



Val-de-Marne (94) – 20 000 habitants - Banlieue Sud de Paris

Chevilly-Larue, située à 4 km au sud de Paris dans le département du Val-de-Marne, offre un service public local de haut niveau, accessible à tous, et développe une grande proximité avec ses 19500 habitants. Elle offre une programmation culturelle de qualité et une vie de quartier riche. C'est aussi une ville solidaire en direction des familles, des jeunes et des retraités. Elle porte des engagements conséquents pour la transition énergétique, la valorisation de la biodiversité et l'innovation urbaine.

Chevilly-Larue accueillera prochainement deux stations de la ligne 14 du métro, la Cité de la Gastronomie, un nouvel éco quartier et son école écoresponsable, sa crèche départementale et son gymnase. Chevilly-Larue, c'est aussi le plus grand réseau de géothermie d'Europe, la Maison du conte, le Marché d'Intérêt National de Rungis et le plus grand centre de recherche d'Europe de l'Oréal. Elle fait partie de l'Etablissement Public Territorial Grand Orly Seine Bièvre.

La Ville recrute :

Pour le service Petite enfance

Une auxiliaire de puériculture (H/F)

Cadre d'emploi : Adjoint technique ; Auxiliaire de puériculture ; Assistante maternelle Catégorie C

Rattaché à la Directrice de crèche, vous avez pour rôle d'assurer un accueil de qualité du jeune enfant et de sa famille :

- Vous créez un climat de confiance afin de permettre l'épanouissement du jeune enfant ;
- Vous permettez au jeune enfant de devenir autonome dans sa vie quotidienne ;
- Vous favorisez la socialisation du jeune enfant ;
- Vous assurez la responsabilité d'un groupe d'enfants dans le cadre d'un travail d'équipe, plus spécifiquement avec l'éducateur de jeunes enfants ;
- Vous donnez des soins propres et spécifiques à chaque enfant (pour les changes, les repas, le sommeil) ;
- Vous administrez un traitement médicamenteux aux enfants accueillis selon prescription médicale, sous la responsabilité de la directrice de l'établissement ;
- Vous accompagnez et soutenez les parents dans leur fonction parentale, afin qu'ils se sentent en toute confiance avec l'équipe ;
- Vous préparez et mettez en place des activités qui correspondent aux âges des enfants ;
- Vous favorisez un accueil chaleureux et individuel ;
- Vous favorisez des temps calmes et de détente ;
- Vous participez à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique ;
- Vous appliquez la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité ;
- Vous suivez des formations continues afin d'améliorer les pratiques professionnelles et les partager avec l'équipe ;
- Vous assurez l'entretien du matériel, du mobilier et des locaux de l'établissement en cas de besoin afin d'assurer la continuité du service public et sa qualité ;
- Vous participez à l'accueil et à la formation des stagiaires.

Profil recherché :

- Vous possédez des connaissances en développement psychomoteur du jeune enfant ;
- Vous connaissez la réglementation applicable aux établissements d'accueil du jeune enfant ;
- Vous connaissez les procédures et protocoles applicables sur le service petite enfance et au sein de l'établissement ;
- Vous êtes capable de discerner les éléments qui peuvent avoir une incidence néfaste sur le développement physique ou psychique de l'enfant et les communiquer à l'équipe encadrante (puéricultrice, éducatrice, médecin, psychologue) ;
- Vous êtes organisé et savez gérer les priorités ;
- Vous êtes ponctuel ;
- Vous avez le sens de l'observation et de l'écoute ;
- Vous êtes discret et patient ;
- Vous êtes force de proposition, possédez un esprit d'équipe et d'initiative ;
- Vous savez maintenir des relations chaleureuses tout en gardant une posture professionnelle avec les parents et les jeunes enfants.

Nos attentes :

Vous êtes disponible, polyvalent, vous possédez une expérience professionnelle sur un poste similaire, vous êtes capable d'agir dans l'urgence et avez une connaissance des normes d'hygiène et de sécurité, des formations obligatoires liées à l'activité.

Alors vous êtes le candidat que nous recherchons !

Votre sens du service public, votre autonomie, votre organisation, ainsi que le respect de votre hiérarchie sont votre quotidien.

N'hésitez plus ce poste est fait pour vous !

Temps de travail :

36h30 hebdomadaires

Rémunérations, avantages :

Rémunération statutaire, régime indemnitaire (IFSE), prime annuelle, participation sur mutuelle santé et prévoyance maintien de salaire, adhésion au comité d'œuvres sociales.

Politique active de formation

Envoyer lettre de motivation précisant le poste et curriculum vitae à adresser à :

Madame la Maire de Chevilly-Larue
88, avenue du Général de Gaulle
94669 CHEVILLY-LARUE Cedex
Ou recrutement@ville-chevilly-larue.fr