



**Val-de-Marne (94) – 20 000 habitants - Banlieue Sud de Paris**

Chevilly-Larue, située à 4 km au sud de Paris dans le département du Val-de-Marne, offre un service public local de haut niveau, accessible à tous, et développe une grande proximité avec ses 20 000 habitants. Elle offre une programmation culturelle de qualité et une vie de quartier riche. C'est aussi une ville solidaire en direction des familles, des jeunes et des retraités. Elle porte des engagements conséquents pour la transition énergétique, la valorisation de la biodiversité et l'innovation urbaine. Chevilly-Larue accueillera prochainement deux stations de la ligne 14 du métro, la Cité de la Gastronomie, un nouvel éco quartier et son école écoresponsable, sa crèche départementale et son gymnase. Chevilly-Larue, c'est aussi le plus grand réseau de géothermie d'Europe, la Maison du conte, le Marché d'Intérêt National de Rungis et le plus grand centre de recherche d'Europe de l'Oréal. Elle fait partie de l'Etablissement Public Territorial Grand Orly Seine Bièvre.

La Ville de Chevilly-Larue a récemment créé un service de Police Municipale dans une volonté de mener des actions quotidiennes de proximité permettant d'être attentif aux relations et au dialogue avec les Chevillais. Dans ce cadre et au sein de la Direction de la sécurité et tranquillité publique, la Ville poursuit ses **recrutements et recherche** :

### **Des agents de surveillance de la voie publique**

Vous assurerez vos missions sous l'autorité du chef de service de la police municipale, au sein d'un service qui sera composé de 6 policiers municipaux, 6 ASVP et de 7 ASE, et sur la base des orientations municipales

#### **Vos missions principales seront :**

- Surveillance de la voie publique, relevé des infractions relatives aux stationnements gênant et très gênant, établissement des procès-verbaux d'infraction, saisie des données sur informatique et logiciel EDICIA
- Assurer une présence régulière dans les quartiers, une surveillance accrue de l'espace public et aux abords des établissements scolaires
- Faire respecter la réglementation au stationnement résidentiel
- Conjuguer en permanence prévention, dissuasion, verbalisation et médiation
- Mission d'écoute et d'information auprès des administrés, relais de l'autorité municipale
- Travailler en lien avec les partenaires externes à la collectivité et les services municipaux
- Assurer l'accueil du poste de police
- Alerter l'autorité territoriale de risques relatifs à la sécurité et à l'ordre public sur les voies communales et informer des actes d'incivilités
- Information préventive aux administrés
- Prévention et protection des personnes aux abords des équipements scolaires (entrées/sorties des écoles) présence aux sorties des collèges et lycée en fonction des besoins et lors de diverses manifestations locales
- Suivi de personnes en situation de précarité, relais aux services compétents
- Rédaction des bulletins de services quotidiens, rapports
- Rendre compte à sa hiérarchie
- Intervention en milieu scolaire

#### **Compétences et qualités requises :**

- Connaissance des compétences institutionnelles, pouvoir du maire, attributions de l'administration, réglementations aux stationnements, suivi des arrêtés verbalisation et enlèvement de véhicules
- Connaissance du territoire
- Capacité de rédaction d'écrits professionnels de qualité
- Aptitude à travailler en équipe
- Aisance au travail informatique (Word, Excel et logiciel professionnel)
- Capacité d'analyse dans la gestion de situations ou évènements imprévus sur la voie publique et lors de manifestations
- Anticipation et évaluation des risques, prise de mesures adaptées en liaison avec la hiérarchie et les services compétents
- Aptitude aux gestes 1<sup>ers</sup> secours
- Capacité d'écoute et de dialogue
- Bonne résistance au stress et maîtrise de soi, discrétion
- Sens de l'organisation
- Résistance physique, goût pour la marche et pour le travail à l'extérieur, réactivité et dynamisme

**Formations :**

Titulaire du permis B

**Horaires :** 37,30 h hebdomadaires

Horaires de travail avec amplitude variable, possibilité de travailler en soirée, week-end et jours fériés

**Rémunération statutaire :**

Régime indemnitaire (IFSE), prime annuelle, participation sur mutuelle santé et prévoyance maintien de salaire, adhésion au comité d'œuvres sociales.

Politique active de formation

Autre spécificité :

Port de l'uniforme sur la voie publique

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le chef de service de la Police municipale au 01.46.86.86.60.

**Poste à pourvoir rapidement**

Lettre de motivation manuscrite précisant le poste et CV à adresser à :

Madame la Maire de Chevilly-Larue  
88, avenue du Général de Gaulle  
94550 CHEVILLY-LARUE  
Ou [recrutement@ville-chevilly-larue.fr](mailto:recrutement@ville-chevilly-larue.fr)